

國立羅東高中電腦及充電車使用管理要點

- 一、 依據推動中小學數位學習精進方案實施計畫擬訂本管理要點。
- 二、 該專科教室配置 40 台教學用電腦、1 台充電車。負責管理老師: _____
- 三、 使用該設備請向負責管理的老師登記借用。
- 四、 此設備僅在專科教室內使用，不得私自帶走。
- 五、 使用完畢記得將電腦關機再放回充電車的架子上，並接上電源線。
- 六、 所有的筆電歸位後須再次清點數量，並確認每台電腦皆已接上電源線，完成後再上鎖，將鑰匙歸還管理的老師。
- 七、 由於電腦管理不易，借用與歸還請借用老師負責。
- 八、 每台筆電皆有一組帳號密碼貼在電腦上，請使用該帳號密碼登入。
- 九、 筆電嚴禁安裝未經授權之電腦軟體、下載及安裝來路不明或非法軟體，倘若是教學需要安裝軟體請事先知會負責管理的老師。
- 十、 本管理辦法經行政會報通過，校長核定後實施，修正時亦同。