

# 手機報稅

## 行動電話驗證

納稅義務人的手機門號、  
4G/5G 個人月租型門號

## 其他驗證方式

戶口名簿戶號 + 查詢碼  
行動自然人憑證

### 搜尋：開始報稅

- Android 使用 Chrome 搜尋
- iPhone 使用 Safari 搜尋
- 進入「綜合所得稅電子結算申報繳稅 - 開始報稅：財政部」網頁

### 核對 / 編修資料

- 核對 / 編修 配偶，受扶養親屬，戶籍，通訊地址，電話
- 新增之配偶，親屬，於驗證後可以帶入所得及扣除額資料。

### 繳稅 / 退稅

- 繳稅：委託取款，帳戶線上扣款，現金，信用卡，ATM，行動支付 / 電支帳戶。  
(超商繳稅：申報上傳後，取得繳納單編號，至超商多媒體機列印繳納單)
- 退稅：轉帳退稅、憑單退稅

①

報稅網頁

②

驗證身分

③

帶入資料

④

確認稅額

⑤

繳，退稅

⑥

申報完成

### 行動電話驗證

- 納稅義務人手機門號、身分證號、健保卡卡號。

「戶口名簿戶號 + 查詢碼」驗證

- 身分證號，戶號，查詢碼，出生年月日
- 取得查詢碼：利用四大超商多媒體機，插入自然人憑證（或已註冊之健保卡）

### 確認稅額資料

- 查看確認「稅額，家戶成員，所得，免稅額，扣除額，扣繳稅額等資料」
- 可下載「所得、扣除額清單 PDF 檔」
- 需編修，可點選『切換編修模式』

### 收執聯 PDF 檔

- 編修模式 列印勾選之報表（預設密碼為身分證統一編號）
- 申報附件上傳：完成申報後，經比對需檢附資料者，將顯示『申報附件上傳』按鈕