

113 學年度第 1 學期教科書發放注意事項

發放日期：113.08.30(五)開學當天

發放時間如下：

班級	領書時間	班級	領書時間
三年級奇數班	08:15~08:30	三年級偶數班	08:30~08:45
二年級奇數班	08:45~09:00	二年級偶數班	09:00~09:15
一年級奇數班	09:15~09:30	一年級偶數班	09:30~09:45

發書地點：藝術館一樓

三、發放流程：

- (一) 請班長務必依照上述時間表，帶 **15-18 位同學** 於領書時間準時前往領書。
- (二) 領書時，班長先與 2 位同學清點書籍的數量，確認無誤後開始搬書至班上。
- (三) 請領書當天於班上發放暨清點教科書。
- (四) 發書當天未到的同學，請班長將他的整套教科書放置於書商提供的塑膠袋內並在塑膠袋外書寫該名同學的班級、座號、姓名，再繳回至藝術館放置。
- (五) 請班長於領書當日 **(8/30)16:20** 前將班級簽收單交回至領書處，逾時視為同學檢查無誤，恕無法再行退換教科用書。
- (六) 個人領書簽名清單(每人都要簽名)請班長於 **9/6(五)** 前交至教務處設備組吳老師。

★退換書**(8 月 30 日 ~ 9 月 6 日)**

請班上同學檢查教科書是否缺頁、漏印錯誤，如有問題，請至**領書處(藝術館一樓)**，退換書時間除 8/30(五)為 9:50~16:20，其餘皆為第二節下課 **9:50~10:10 止**。逾時視為檢查無誤，恕無法再行退換教科用書。

★驗書：

學生如已備有同版本教科用書者，准予免購。請要驗書之同學將原有教科用書暨現領教科用書（包含配套、配件）拿至驗書地點進行查驗。

驗書日期：**113.8.30(五)~113.9.6(五)**

驗書時間：9：50－10：10

驗書地點：**至領書處(藝術館一樓)**